

ПРИНЯТО Общим собранием работников
Протокол № 2
от «11» апреля 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МКОУ ДО «ИМЦ»
от «11» апреля 2016 года № 73
И.А. Гилоева



Муниципальное казенное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Информационно-методический центр»

**Положение об использовании электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий
при реализации дополнительных профессиональных программ**

1. Общие положения

1.1. Данное «Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» (далее - Положение) составлено в МКОУ ДО «ИМЦ» (далее - учреждение) для реализации дополнительных профессиональных программ (далее - ДПП) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, с использованием сетевой формы в соответствии с законодательством об образовании, в частности с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499) (далее - Порядок по ДПП), Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (приказ Минобрнауки России от 9 января 2014 г. N 2) (далее - Порядок применения дистанционных образовательных технологий) и Методическими рекомендациями по реализации ДПП с использованием дистанционных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (Письмо Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06) (далее методические рекомендации).

1.2. Данное Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в учреждении.

1.3. Положение распространяется на всех участников образовательного процесса: административно-управленческий персонал, преподавателей, технических специалистов, а также слушателей ДПП.

1.4. При реализации ДПП с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения учреждения независимо от места нахождения слушателей.

1.5. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организации могут быть применены следующие модели:

- полностью дистанционное обучение (повышение квалификации) слушателя;
- частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение (повышение квалификации) слушателя.

1.6. Применение (использование) моделей учреждением обуславливается в каждом конкретном случае условиями, имеющимися в учреждении, а именно:

- содержанием ДПП;
- данным Порядком;
- материально-технической базой (электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и

- обеспечивающей освоение слушателями образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся);
- уровнем кадрового потенциала.

2. Организация работы по ДПП с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.1. Учреждение применяет требования к документам, оформляемым при реализации ДПП (Программа, учебный план, календарный учебный график и др.) с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с утвержденным Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по ДПП.

2.2. Приём, отчисление, восстановление, порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений учреждения и слушателей, формы документов, оформляемые при реализации ДПП определяются в соответствии с локальными актами учреждения.

2.3. Для расчета оплаты труда педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, участвующих в реализации ДПП с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в учреждении могут быть утверждены конкретные виды учебной, учебно-методической, организационной работы и введены соответствующие нормы времени для расчета объема работы, выполняемой по ДПП, реализуемым с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

2.4. По работе в системе дистанционного обучения в рамках ДПП составляются инструкции для того, чтобы пользователям (слушателям, преподавателям, специалистам по учебно-методической работе, привлекаемым к реализации ДПП) была понятна логика предстоящей работы. Инструкции могут быть подготовлены и размещены в информационной среде, и/или направлены слушателям, зачисленным на обучение, по электронным средствам связи, или, при необходимости, переданы и разъяснены лично в рамках консультации.

2.5. В инструкциях устанавливается последовательность таких действий как: вход в систему дистанционного обучения, прохождение авторизации, поиск и изучение необходимой информации; поиск и выполнение заданий; поиск и прохождение этапов промежуточной аттестации - зачетов, экзаменов, наполнение курсов информацией - ресурсами и заданиями (для преподавателей).

2.6. В зависимости от выбранной модели дистанционного обучения учреждение обеспечивает функционирование информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающую освоение слушателями ДПП полностью или частично независимо от места нахождения слушателей.

2.7. Для использования дистанционных образовательных технологий предоставляется каждому слушателю и педагогическому работнику свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

2.8. В состав программно-аппаратных комплексов должно входить программное обеспечение общего и учебного назначения.

2.9. С помощью системы дистанционного обучения (далее - СДО):

- разработчики образовательных программ размещают содержательный контент;
- педагогический работник планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся или создает нужные для обучающихся ресурсы и задания;
- администрация образовательной организации, методические службы, педагогические работники, обучающиеся обеспечиваются доступом к полной и достоверной информации о ходе учебного процесса, промежуточных и итоговых результатах, благодаря автоматическому фиксированию указанных позиций в информационной среде;
- обучающиеся выполняют задания, предусмотренные ДПП, при необходимости имеют

- возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью;
- все результаты обучения сохраняются в информационной среде, на их основании формируются портфолио обучающихся и педагогических работников.
- 2.10. Необходимым минимальным условием использования дистанционных образовательных технологий является наличие интернет-браузера и подключения к сети Интернет. На компьютере также должен быть установлен комплект соответствующего программного обеспечения. Для работы с использованием аудиоканала, в том числе аудиоконференций, вебинаров необходимо наличие микрофона и динамиков (наушников). При использовании видеоконференций дополнительно необходимо наличие веб-камеры.

3. Особенности итоговой аттестации по ДПП с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

- 3.1. Освоение ДПП завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой организацией. Итоговая аттестация, проводимая с использованием дистанционных образовательных технологий, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.
- 3.2. Итоговая аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. и слушатель и члены итоговой аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более), например, в случае различного территориального присутствия членов итоговой аттестационной комиссии и (или) слушателей.
- 3.3. В случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи слушатели должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Специалисты организации, осуществляющей образовательную деятельность, должны удостовериться в технической возможности слушателей участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.
- 3.4. Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования должен быть автоматизирован. Должны быть обеспечены автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, системы документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных слушателей.
- 3.5. При итоговой аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных слушателей.
- 3.6. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, проводимую с использованием дистанционных образовательных технологий, получают соответствующие документы о квалификации лично; через другое лицо по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником; по заявлению выпускника через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.